

Guatemala de la Asunción, 30 de marzo del 2021

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato de prestación de servicios Técnicos Número DGDR-029-155-2021 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2021, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie 6970C7D7 Número DTE 1125403844.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en la ejecución de las actividades programadas para Manualidades; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requerido.
- e) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- f) Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas.
- h) Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.

- i) Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- j) Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- k) Apoyar y participar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realice.
- l) Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseña.

RESULTADOS OBTENIDOS

Se apoyó en la actividad del día de la mujer.

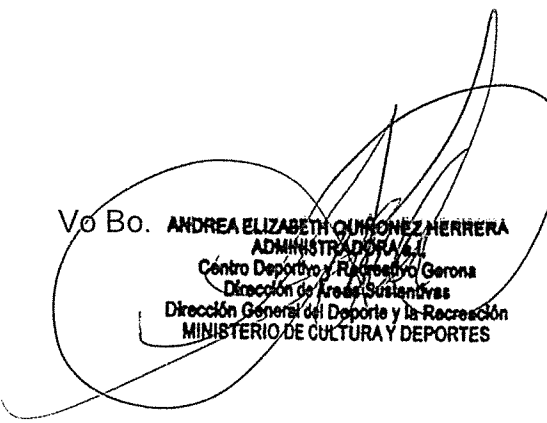
Se apoyó impartiendo charla sobre el valor del Respeto a los usuarios de la academia de manualidades.

Se apoyó en la captación de 10 nuevos usuarios para el mes de marzo en el curso de manualidades.

Se apoyó en la elaboración de planificación mensual y semanal de la academia de manualidades.

Se apoyó en la elaboración de material para la promoción de las academias del centro deportivo.


Marta María Noriega Gamboa


Vo Bo. **ANDREA ELIZABETH QUIÑONEZ HERRERA**
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo y Recreativo Gerona
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES